



# COMUNE DI BASTIGLIA

Provincia di Modena

Determina N. 216 del 22/12/2017

AREA TECNICA

Servizio Sportello Unico per l'Edilizia e l'Urbanistica

**Oggetto: FONDO REGIONALE PER L'ELIMINAZIONE ED IL SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (L.R. 24/2013 E S.M.I. - D.G.R. 1424/2017). LIQUIDAZIONE FONDI PER L'ANNO 2017.**

**il Responsabile dell'Area**

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 107, 109, 183 e 192;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 4, 13 e seguenti;
- lo Statuto dell'Ente;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare gli artt. 11 e seguenti;
- il vigente Codice di comportamento;

Richiamato il decreto sindacale prot. n. 1636 del 06.03.2017, con il quale sono state attribuite, fino alla fine del mandato del Sindaco, le funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bastiglia ad Adriana Barbieri;

Richiamati:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 28.03.2017 avente ad oggetto “*Approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2017/2019 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000)*”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 28.03.2017 avente ad oggetto “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2017-2019 (art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e art. 10 D.Lgs. 118/2011).*”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07.06.2017 avente ad oggetto “*Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2017/2019 (art. 169 del D. Lgs. 267/2000).*”;

Premesso che:

- la Legge n. 13 del 9 gennaio 1989 e s.m.i. “*Disposizioni per favorire il superamento e l’eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati*” prevede, agli artt. 8 e seguenti, la possibilità di erogare contributi, per la realizzazione di opere finalizzate al superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati;
- la Legge Regionale n. 24/2013 e s.m.i., in particolare l’art. 56, istituisce un fondo regionale per l’eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche di cui alla Legge n. 13/1989;
- la deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 171/2014, così come modificata dalla D.G.R. n. 1272/2014, ha disciplinato il funzionamento del Fondo regionale per l’eliminazione e il superamento delle barriere architettoniche;

Viste le domande presentate al fine dell’ottenimento dei contributi:

- Prot. 8031 del 04.11.2016, tesa ad ottenere il contributo per l’installazione di un servo scala e verificato che, contestualmente alla presentazione della domanda è stata trasmessa copia della fattura attestante la fornitura e installazione, debitamente quietanzata (spesa effettivamente sostenuta € 11.500,00);
- Prot. 8032 del 04.11.2016, tesa ad ottenere il contributo per le opere di adeguamento al servizio igienico e verificato che, contestualmente alla presentazione della domanda è stata trasmessa copia della fattura attestante la realizzazione delle opere, debitamente quietanzata (spesa effettivamente sostenuta € 3.448,50);

Precisato che in applicazione della Legge n. 13/1989 e s.m.i., la concreta erogazione del contributo può avvenire in base alle fatture debitamente quietanzate;

Dato atto che lo Sportello Unico per l’Edilizia ha provveduto a caricare sul software per la gestione delle domande della Legge Regionale n. 13/1989 della Regione Emilia-Romagna i dati relativi alle domande pervenute sopra richiamate;

Preso atto che con deliberazione di Giunta della Regione Emilia-Romagna n. 1424 del 02.10.2017, sono stati concessi ai Comuni i contributi per il superamento e l’eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati, definiti ai sensi dell’art. 9 della Legge n. 13/1989;

Dato atto che con prot. n. 0709023 del 09.11.2017, a noi pervenuto in data 09.11.2017 ns. prot 8592, il Servizio Gestione della Spesa della Regione Emilia-Romagna ha trasmesso l’avviso di emissione del mandato n. 19714/0035, comunicando di aver disposto il pagamento di € 7.589,13 a nostro favore;

Preso atto che detta cifra è stata rimborsata dalla Regione Emilia-Romagna, al capitolo 6005 “*Rimborso per servizi conto terzi*” PDC E 9.02.99.99.000, del bilancio pluriennale 2017-2019;

Dato atto che la somma di € 7.589,13, trova copertura finanziaria al capitolo n. 5005 “*Servizi per conto terzi*” PDC U 7.02.99.99.000, del Bilancio Pluriennale 2017-2019;

Ritenuto pertanto di procedere all’assegnazione del contributo agli aventi diritto, per un importo complessivo di € 7.589,13, così ripartiti:

- € 4.811,71, prot. domanda n. 8031 del 04.11.2016;
- € 2.777,42, prot. domanda n. 8032 del 04.11.2016;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i., è Silvia Foresti;

Dato atto che si provvederà alla pubblicazione dei dati rilevanti ai sensi degli artt. 26 e 27 del decreto legislativo 33/2013;

Dato atto che con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile dell'Area Tecnica attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile del Servizio Finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Dato atto altresì che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e art. 153, comma 5 del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 s.m.i.;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

## **DETERMINA**

1. di provvedere all'assegnazione del contributo regionale per l'anno 2017, per un totale complessivo di € 7.589,13, così ripartito:
  - € 4.811,71, prot. domanda n. 8031 del 04.11.2016;
  - € 2.777,42, prot. domanda n. 8032 del 04.11.2016;
2. di prendere atto che detta cifra è stata rimborsata dalla Regione Emilia-Romagna, al capitolo 6005 "*Rimborso per servizi conto terzi*" PDC E 9.02.99.99.000, del bilancio pluriennale 2017-2019;
3. di impegnare la somma di € 7.589,13 che trova copertura finanziaria al capitolo n. 5005 "*Servizi per conto terzi*" PDC U 7.02.99.99.000, del Bilancio Pluriennale 2017-2019;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento dello Sportello Unico per l'Edilizia affinché provveda agli adempimenti inerenti e conseguenti la presente determinazione.

**il Responsabile dell'Area  
BARBIERI ADRIANA / INFOCERT SPA  
Sottoscritto digitalmente**