



COMUNE DI BASTIGLIA
P.zza Repubblica 57 – 41030 Bastiglia (MODENA)
Tel. (059) 800.911 – Fax (059) 81.51.32 P.IVA e C.F. 00686230368
Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

Al Comune di Bastiglia
Area Tecnica
servizio Ambiente e Manutenzioni
Piazza Repubblica, 57
41030 Bastiglia (MO)
comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

RICHIESTA PER AUTORIZZAZIONE DI SCAVI SU SUOLO PUBBLICO E/O PRIVATO AD USO PUBBLICO

N.B.: Presentazione dell'istanza almeno 30 giorni prima della data prevista per l'esecuzione dei lavori, via PEC comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

Io sottoscritto _____
nato a _____ il _____
residente a _____ in Via _____ n. _____
Codice Fiscale _____ tel. _____
in qualità di:
☐ privato
☐ titolare/legale rappresentante
☐ altro (specificare) _____

(allegare delega completa di documento di identità del delegato e del delegante)

della Ditta _____ avente sede in _____
Via _____ civ. _____ P. Iva _____
PEC _____ tel. _____

Informazioni per contatti inerenti il presente procedimento che verranno utilizzati per ogni comunicazione, incluso il provvedimento finale

1. nome e cognome _____
tel. _____
e-mail: _____
PEC: _____

2. nome e cognome _____
tel. _____
e-mail: _____
PEC: _____

PRESENTA ISTANZA

di autorizzazione allo scavo, ai sensi degli artt. 21 e 25 del D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285 e ss.mm.ii. (codice della Strada) oppure ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 8 novembre 2021, n. 207 (Codice europeo comunicazioni elettroniche), per l'esecuzione dei seguenti lavori di scavo o manomissione di suolo pubblico o privato ad uso pubblico (descrizione sintetica delle opere da eseguire)

con riferimento alla/e seguente/i area/e (in caso di più aree compilare un riquadro per ogni intervento):

proprietà area	tipologia area	indirizzo	lunghezza ml	larghezza ml	totale mq	eventuali ulteriori informazioni
☐ pubblica ☐ privata ad uso pubblico (si allega assenso della proprietà)	☐ sede stradale ☐ banchina ☐ parcheggio ☐ marciapiede ☐ area pedonale ☐ altro (specificare)					

proprietà area	tipologia area	indirizzo	lunghezza ml	larghezza ml	totale mq	eventuali ulteriori informazioni
☐ pubblica ☐ privata ad uso pubblico (si allega assenso della proprietà)	☐ sede stradale ☐ banchina ☐ parcheggio ☐ marciapiede ☐ area pedonale ☐ altro (specificare)					

proprietà area	tipologia area	indirizzo	lunghezza ml	larghezza ml	totale mq	eventuali ulteriori informazioni
☐ pubblica ☐ privata ad uso pubblico (si allega assenso della proprietà)	☐ sede stradale ☐ banchina ☐ parcheggio ☐ marciapiede ☐ area pedonale ☐ altro (specificare)					

DICHIARA INOLTRE

nominativo dell'impresa esecutrice dei lavori (solo se diversa dal richiedente)

Ditta _____ avente sede in _____
 Via _____ civ. _____ P. Iva _____
 PEC _____ tel. _____

- di essere consapevole che lo scavo ed il ripristino dovrà essere eseguito secondo le eventuali prescrizioni contenute nei pareri tecnici della competente Area Tecnica;
- i lavori dovranno essere eseguiti secondo le disposizioni contenute nel "Regolamento tecnico per l'esecuzione di scavi e ripristini su suolo pubblico nell'ambito del territorio comunale" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 28/07/2017;
- se necessaria, almeno 30 (trenta) giorni prima della data programmata per l'esecuzione dei lavori, dovrà essere presentata richiesta di concessione per l'occupazione di suolo pubblico;
- se necessaria, almeno 30 (trenta) giorni prima della data programmata per l'esecuzione dei lavori, dovrà essere presentata richiesta di ordinanza di modifica temporanea della viabilità.

Si allega alla presente:

- ☐ elaborato grafico quotato indicando lunghezza, larghezza e profondità degli scavi, relative alla porzione di strada e/o delle pertinenze interessate (comprese eventuali aree verdi), con indicazione degli impianti di progetto ed indicazione delle loro caratteristiche dimensionali, individuazione di eventuali sottoservizi di enti terzi, nonchè alberi e/o siepi anche private;
 - ☐ breve relazione tecnica delle opere previste con indicazione dei materiali che saranno utilizzati;
 - ☐ rilievo fotografico della zona interessata dai lavori;
 - ☐ nullaosta dell'Ente proprietario della strada ove necessario;
 - ☐ autorizzazione del proprietario dell'area in caso di scavo su aree private ad uso pubblico (allegare documento di identità in corso di validità del proprietario);
 - ☐ documento di identità in corso di validità del richiedente;
 - ☐ n. 02 marche da bollo attraverso modulo di dichiarazione assolvimento di imposta di bollo;
 - ☐ pagamento dei diritti di segreteria da corrispondere mediante bollettino PagoPA alla voce idonea "autorizzazioni settore LLPP" al seguente link: <https://portale-bastiglia.entranext.it/pagamenti/pagamenti-spontanei> sezione: AREA TECNICA - SERVIZIO LAVORI PUBBLICI
- voci di costo // scegli il sottoservizio: DIRITTI UFFICIO TECNICO
voce di costo: AUTORIZZAZIONI SETTORE LLPP
costo: 26,00 €;
- ☐ eventuali altre autorizzazioni, atti di assenso o nulla osta di amministrazioni, Enti, organismi o altri soggetti interessati a qualsiasi titoli all'intervento di manomissione di suolo pubblico;
 - ☐ altri documenti (specificare)

Servizio Ambiente e Manutenzioni	Piazza Repubblica, 57 – Bastiglia (MO)
Orario di apertura:	Lunedì, Mercoledì, Venerdì 8-12,30
Telefono:	059-800907
Email:	roberto.saetti@comune.bastiglia.mo.it
Responsabile del Procedimento	Roberto Saetti

Bastiglia, lì

firma
