



COMUNE DI BASTIGLIA
Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)
Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132
Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

Area Tecnica

AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MERCATO

PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART.36, COMMA 2, LETTERA C), DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MESSA IN PRISTINO DELL'AREA CORTILIVA DEL MUSEO DELLA CIVILTÀ CONTADINA A SEGUITO DEL SISMA DEL 20 E 29 MAGGIO 2012, DA SVOLGERE ATTRAVERSO L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA MESSA A DISPOSIZIONE DALLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA – SATER.
CUP G54E17000880004 - CIG 7752313311.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamato il D.Lgs. 50/2016,

RENDE NOTO CHE:

in esecuzione della propria determinazione a contrarre n. 235 del 29/12/2018, avente ad oggetto "MUSEO DELLA CIVILTÀ CONTADINA. INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DELL'OPERA PRINCIPALE A SEGUITO DEL SISMA DEL 20 E 29 MAGGIO 2012. MESSA IN PRISTINO AREA CORTILIVA. CUP G54E17000880004 - CIG 7752313311. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO – DETERMINA A CONTRARRE", il Comune di Bastiglia intende espletare un'indagine esplorativa di mercato per l'individuazione di **quindici operatori economici**, se sussistono in tal numero aspiranti idonei, da invitare a successiva procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento dei **lavori di messa in pristino dell'area cortiliva del Museo della Civiltà Contadina**, sito a Bastiglia in Piazza Repubblica 51, danneggiato dal sisma del 20-29 maggio 2012, il cui importo è superiore a € 40.000,00 e inferiore a € 150.000,00;

predetta individuazione avverrà nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza e rotazione, ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lett. c), del D.Lgs. 50/2016;

il presente avviso è finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici che valutano di poter concorrere per l'affidamento di lavori, al fine di conoscere il mercato di riferimento e favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di imprese interessate e potenzialmente concorrenti, senza che ciò possa ingenerare negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura;

- la presente indagine e la successiva procedura di gara avverrà mediante l'utilizzo della piattaforma telematica SATER messa a disposizione dalla Regione Emilia-Romagna.

A tal fine fornisce le seguenti informazioni:

1. Amministrazione aggiudicatrice

- a. **Ente:** Comune di Bastiglia (MO) - Area Tecnica, Servizio Lavori Pubblici - Piazza Repubblica 57 - 41030 Bastiglia (Mo)
- b. **Sito istituzionale:** www.comune.bastiglia.mo.it
- c. **PEC:** comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it
- d. **Responsabile Unico del Procedimento:** Responsabile Area Tecnica, Adriana Barbieri, indirizzo e-mail: adriana.barbieri@comune.bastiglia.mo.it.
- e. **Ente che si occuperà dell'espletamento del sub-procedimento di gara:** Centrale Unica di Committenza istituita presso l'Unione Comuni del Sorbara, e-mail: appalti@unionedelsorbara.mo.it, Via Piave 18 – 41015 Nonantola (Mo).



COMUNE DI BASTIGLIA
Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)
Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132
Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

2. Luogo e descrizione dei lavori

- a. **Luogo di esecuzione:** Piazza Repubblica 51 – Bastiglia (Mo);
- b. **Descrizione sommaria dei lavori:** l'intervento riguarda essenzialmente il ripristino dell'area cortiliva, consistente in opere a verde e lavorazioni edili, oltre a minime opere interne al Museo. Il tutto in conformità alle caratteristiche descritte negli elaborati del progetto esecutivo, salvo più precise indicazioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione dei lavori.
- c. **Tempo per l'esecuzione dei lavori:** giorni 120 (centoventi), naturali, successivi e continuativi, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

3. Importo complessivo dei lavori

Il contratto di appalto sarà stipulato **a corpo con offerta a prezzi unitari**.

- a. **Importo complessivo dell'appalto:** € 68.300,00
 - a. di cui importo per **lavori soggetto a ribasso:** € 65.100,00
 - b. di cui importo per **oneri della sicurezza non soggetto a ribasso:** € 3.200,00
- b. **Costi della manodopera:** € 16.000,00
- c. Si specifica inoltre che all'interno del quadro economico è prevista la voce "*Lavorazioni di dettaglio – imprevisti – 8% di A*" per un importo pari ad € 5.464,00, al netto di iva, che potrà essere utilizzata nei casi di cui all'art. 106, c.1, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, per variazioni contrattuali non sostanziali, quali aspetti di dettaglio dell'opera.

4. Lavorazioni di cui si compone l'intervento

1. Categoria prevalente			
Categoria	Importo complessivo costi della manodopera e oneri sicurezza	Incidenza categoria su importo lavori	Incidenza manodopera
OG 1 – edifici civili e industriali	€ 38.244,08	55,99 %	22%
2. Categorie scorporabili			
OS24 – verde e arredo urbano	€ 17.492,14	25,61 %	20%
OS30 – impianti elettrici	€ 12.563,78	18,40 %	33%

5. Soggetti ammessi e requisiti di ammissione.

Possono presentare istanza i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., che soddisfino i seguenti requisiti:

a) **Requisiti di ordine generale:**

Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e degli ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione previsti dalla legislazione vigente.

b) **Requisiti d'idoneità professionale:**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale e di qualificazione ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e con iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondenti all'oggetto del presente avviso e, se stabiliti in altri stati membri dell'Unione Europea, iscrizione nel registro professionale o commerciale, per attività analoghe a quelle oggetto dell'appalto.

In caso di cooperative, oltre l'iscrizione alla CCIAA è richiesta l'iscrizione nell'apposito Albo.



COMUNE DI BASTIGLIA
Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)
Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132
Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

In caso di operatori economici aventi sedi in un paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le norme vigenti nel paese nel quale l'operatore è stabilito.

c) Requisiti speciali, economico-finanziari e tecnico organizzativi:

Visti gli artt. 90 e 92 del DPR 207/2010, l'art. 12 della L. 80/2014 e s.m.i., il D.M. del MIT n. 248/2016, relativamente alle lavorazioni di cui si compone l'appalto, categorie: OG1-OS24-OS30, occorre essere in possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui all'art. 90 del Regolamento, secondo le modalità di seguito indicate:

- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data della lettera di invito non inferiore all'importo del contratto da stipulare; attraverso presentazione in sede di gara di certificati di esecuzione lavori analoghi a quelli oggetto dell'appalto;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data della lettera di invito;
- c) adeguata attrezzatura tecnica, sulla quale l'impresa dovrà fornire in sede di gara l'indicazione delle componenti di maggior rilievo riguardo ai lavori in oggetto.

N.B.: i requisiti tecnico-finanziari di cui ai punti precedenti, si riterranno ugualmente comprovati nel caso di dichiarazione del possesso di attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione nelle categorie adeguate ai lavori da assumere.

Stante l'art. 9 c. 4 del DPCM 18 aprile 2013, in base al quale gli elenchi istituiti ai sensi dell'art. 5-bis d.l. 74/2012, presso le Prefetture delle province interessate dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012, mantengono la loro efficacia limitatamente agli ulteriori settori di attività individuati secondo le modalità di cui al c. 2 lett. h-bis (Ordinanza 91/2012), si informa che nel caso in cui si proceda al subappalto e/o al subcontratto delle categorie previste nell'appalto in oggetto, nel rispetto della normativa vigente in materia, e rientranti nelle attività indicate dalla L. 190/2012, art. 1, c. 53, sarà necessaria l'ISCRIZIONE nella c.d. white-list della Prefettura della provincia in cui l'impresa ha sede; altresì per l'affidamento e l'esecuzione di attività "sensibili" ex Ordinanza 91/2012, è sufficiente l'AVVENUTA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI ISCRIZIONE in almeno una delle c.d. "white list post-sisma" presso una della Prefetture delle province interessate alla ricostruzione.

Le dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere sottoscritte dal Legale Rappresentante della ditta o società partecipante. La sottoscrizione può essere eseguita anche da procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, deve essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura.

Si richiede obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara l'iscrizione al SATER, piattaforma telematica messa a disposizione della Regione Emilia-Romagna <https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale>.

È consentita la candidatura di operatori economici che intendono costituire un raggruppamento temporaneo o un consorzio ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 a cui si rimanda.

I raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di operatori economici sono ammessi se gli imprenditori partecipanti al raggruppamento, ovvero gli imprenditori consorziati, abbiano i requisiti di cui all'articolo 84 del D.Lgs 50/2016.

L'offerta degli operatori economici raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla successiva procedura negoziata in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora



COMUNE DI BASTIGLIA
Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)
Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132
Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

abbia partecipato alla procedura negoziata medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Indicazioni in caso di avvalimento

In attuazione dei disposti dell'art. 89 del Codice il concorrente -singolo o consorziato o raggruppato- può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, presentando la documentazione prevista dal comma 1 del predetto articolo del D.Lgs. 50/2016 s.m.i, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui ai commi successivi del medesimo articolo. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione ed è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Il contratto di cui all'art. 89 del Codice deve riportare, ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il concorrente e la/le impresa/e ausiliaria/e sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliata che quella ausiliaria. Ai fini di quanto sopra indicato, dovrà essere fornita -a pena di esclusione- in sede di partecipazione, tutta la documentazione prevista al comma 1 del suddetto articolo 89 del Codice. Non è consentito -a pena di esclusione- che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, il concorrente provvede a sostituire l'ausiliario qualora per quest'ultimo sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione. Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Si specifica che non è possibile l'avvalimento per l'esecuzione delle lavorazioni di cui alla categoria OS30.

6. Criterio di aggiudicazione

La migliore offerta sarà individuata con il criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95, comma 4, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, secondo le modalità che saranno indicate nella lettera d'invito.

7. Documentazione

Tutti gli elaborati tecnici del progetto esecutivo saranno pubblicati sulla Piattaforma telematica e sul sito istituzionale del Comune di Bastiglia e dell'Unione Comuni del Sorbara al momento dell'invio della Lettera d'invito. Saranno, inoltre, visionabili e consultabili presso l'Area Tecnica del Comune di Bastiglia sita in Piazza Repubblica n. 57 (Piano 2°), previo appuntamento telefonico allo 059/800922 o 059/800926 – Servizio Lavori Pubblici.



COMUNE DI BASTIGLIA
Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)
Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132
Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

8. Modalità e termini di presentazione della manifestazione d'interesse

Le ditte interessate possono presentare richiesta d'invito al Comune di Bastiglia tramite dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., da rendere in carta semplice, sottoscritta dal legale rappresentante, **utilizzando il fac-simile Allegato 1**, cui sarà allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, se non firmata digitalmente.

La dichiarazione dovrà attestare il possesso di tutti i requisiti indicati al precedente paragrafo 5 "*Soggetti ammessi e requisiti di ammissione*".

Le imprese che intendono partecipare alla procedura negoziata, devono far pervenire la propria manifestazione d'interesse al Comune di Bastiglia, pena inammissibilità della candidatura, secondo le seguenti modalità:

- **esclusivamente sulla Piattaforma telematica SATER;**
- **tassativamente entro e non oltre:**

le ore 12:00 del giorno 11.02.2019 (termine perentorio)

Il recapito tempestivo delle domande rimane a esclusivo rischio dei mittenti nel caso in cui, per qualsiasi motivo, non sia effettuato in tempo utile. Allo scopo farà fede l'indicazione del momento temporale nel quale è stato depositata la richiesta sulla piattaforma telematica SATER.

È ESCLUSA QUALSIASI ALTRA MODALITÀ DI RECAPITO (eventuali domande presentate con altra modalità non saranno prese in considerazione).

Gli operatori economici interessati dovranno inviare unicamente la manifestazione d'interesse sottoscritta dal legale rappresentante, cui sarà allegata copia del documento d'identità del sottoscrittore, se non firmata digitalmente.

Non immettere altra documentazione se non nei casi di necessità.

9. Documentazione da inviare

Dovranno essere allegati tutti i seguenti documenti sottoscritti digitalmente o in forma autografa allegando copia di documento di riconoscimento valido del sottoscrittore:

- dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 – Allegato 1.

10. Obbligo di sopralluogo

Gli operatori economici invitati alla successiva procedura negoziata, ai fini della formulazione dell'offerta, **dovranno obbligatoriamente**, a pena di esclusione, svolgere il sopralluogo presso il sito oggetto dei lavori nei termini e nelle modalità che saranno descritte nella lettera di invito.

11. Informazioni generali

a) Tutti gli operatori economici che intendono partecipare alla successiva procedura negoziata DEVONO obbligatoriamente provvedere all'iscrizione alla piattaforma SATER. L'Amministrazione, in caso contrario, non potrà procedere con l'invito e, pertanto, procederà alla sostituzione della ditta sorteggiata;

b) Le domande pervenute sulla piattaforma SATER costituiranno l'elenco degli operatori economici dal quale verranno estratte le 15 (quindici) ditte da invitare alla successiva procedura negoziata;

c) Il sorteggio sarà gestito dall'Amministrazione tramite l'utilizzo della piattaforma SATER;

d) In tema di accesso agli atti e riservatezza si applica quanto previsto dall'art. 53, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

e) Il numero massimo degli operatori che saranno invitati alla procedura negoziata è 15 (quindici). Se il numero dei candidati che soddisfino i requisiti di selezione sia uguale o inferiore a 15 (quindici) non si



COMUNE DI BASTIGLIA
Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)
Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132
Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

procederà al sorteggio;

- f) Resta inteso che quanto dichiarato in sede di manifestazione d'interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara;
- g) Sono fatte salve in ogni caso le verifiche di legge sul possesso dei requisiti generali e speciali da parte delle ditte partecipanti, da farsi nel corso della procedura di gara;
- h) Il presente avviso è pubblicato ed è reso disponibile per l'accesso libero, diretto e completo sul profilo del committente del Comune di Bastiglia, all'indirizzo: "http://www.comune.bastiglia.mo.it/atti_e_documenti/bandi_ed_esiti_di_gare_d_appalto/index.htm" fino al termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni d'interesse (art. 5, comma 5.1.4 delle Linee Guida n. 4 ANAC);
- i) Il presente avviso ha valenza d'indagine di mercato e non costituisce obbligo per l'Amministrazione a procedere allo svolgimento della successiva procedura negoziata;
- j) Per eventuali informazioni tecniche è possibile prendere contatto con il Servizio Lavori Pubblici: Gabiria Perrella (059/800922 - gabiria.perrella@comune.bastiglia.mo.it) – Veronica Cantile (059/800926 - veronica.cantile@comune.bastiglia.mo.it);
- k) Il Responsabile Unico del Procedimento in oggetto è il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Bastiglia - Adriana Barbieri.

12. Data del sorteggio

Nel caso le manifestazioni d'interesse pervenute siano di numero superiore a 15 (quindici), si individuerà l'elenco dei concorrenti ad invitare alla procedura negoziata mediante sorteggio pubblico gestito direttamente dalla Piattaforma telematica SATER, in data 12.02.2019 alle ore 9.00.

Come stabilito nella determina n. 235 del 29/12/2018, *nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, nella scelta dei quindici operatori economici da invitare saranno preferiti gli aspiranti idonei che non hanno stipulato col Comune di Bastiglia contratti di lavori nel triennio precedente alla data di pubblicazione dell'avviso di manifestazione di interesse.*

13. Trattamento dati personali

INFORMATIVA resa ai sensi del Regolamento UE 2016/679:

- a) i dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria del procedimento in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaborati elettronici a disposizione degli uffici;
- b) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- c) l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare al procedimento in oggetto;
- d) i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento in oggetto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- e) il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e pertanto l'interessato:
1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazione circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e Responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venire a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato



COMUNE DI BASTIGLIA

Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)

Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132

Pec: comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it

il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi in tutto o in parte per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

Il titolare del trattamento è il Comune di Bastiglia, nella figura del Sindaco pro tempore. Il Responsabile del trattamento dei dati dell'Area Tecnica è il Responsabile dell'Area Tecnica Adriana Barbieri, domiciliata per la funzione in piazza Repubblica n. 51, 41030 Bastiglia (MO).

Allegato: Allegato 1 - Fac-simile per manifestazione di interesse

Bastiglia, 25/01/2019

Il Responsabile Area Tecnica

Adriana Barbieri

(originale firmato digitalmente)