

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FERRARI GIACOMO**
Comune di residenza **RAVARINO**
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita
Luogo

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01 gennaio 2014 a tutt'oggi Responsabile dell'Area Tecnica Edilizia - Urbanistica - Istruttore direttivo presso il Comune di Ravarino (MO)

• fino al 31 dicembre 2013
dal 01.04.2010 Assegnazione Temporanea Responsabile Sportello Unico Edilizia - Urbanistica Presso il Comune di Ravarino (MO)
In comando dal Comune di Nonantola a 18 ore/settimana

• fino al 31 dicembre 1994
dal 01.04.1982 Responsabile Servizio Edilizia - Urbanistica Presso il Comune di Bastiglia (MO)

fino al 31 marzo 1982
dal 02 giugno 1980 Responsabile Servizio Edilizia - Urbanistica Presso il Comune di Medolla (MO)

Esperienze precedenti

Collaboratore Comune di Nonantola (1979)
Istruttore tecnico Ufficio Tecnico Comunale

Biennio di praticantato per abilitazione alla professione
1979/80

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ultimo Titolo di studio conseguito Maturità Tecnica
Diploma di Geometra

Anno di conseguimento 1975-1976
Istituto Conseguito presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri
A.Baggi di Sassuolo (MO)

CORSI DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	SALVAGUARDIA TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PAESAGGIO IN EMILIA ROMAGNA dal 10.03.2009 al 25.06.2009 - Ministero per i beni e le attività culturali dell'Emilia Romagna, Regione Emilia Romagna, A.N.C.I., U.P.I. Emilia Romagna.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUE	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	FRANCESE livello: discreta livello: elementare livello: elementare
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	CONOSCENZA PROGRAMMI – SISTEMI INFORMATIVI p.o.Microsoft Office internet explorer Autocad Programmi posta elettronica e gestionali interni agli Enti Capacità nei servizi attinenti alla Gestione del Territorio della Pubblica Amministrazione (acquisite nel corso delle esperienze lavorative) nell'ambito dell'attività svolta nell'Area Tecnica Edilizia e Urbanistica . Nel settore pubblico ho imparato a lavorare in collaborazione con altri professionisti, sviluppando tutti i canali di comunicazione (orali, scritti, informatici) necessari, per lavorare in gruppo. Come Responsabile di servizio/settore/area presso le pubbliche amministrazioni ho acquisito la capacità di organizzare le attività dei vari uffici, finalizzandole agli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione, migliorando la produttività dei collaboratori e aumentando l'efficienza dei servizi svolti.
PATENTE O PATENTI	B