



## COMUNE DI BASTIGLIA

Piazza Repubblica n. 57 - 41030 Bastiglia (Mo)

Tel. 059.800911 - Fax. 059.815132

P.IVA e C.F. 00686230368

Pec: [comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it](mailto:comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it)

### Area Tecnica

## AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Avviso pubblico per indagine di mercato per la selezione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata per l'affidamento di *servizi tecnici per la progettazione attinenti la L.R.n.24 del 21.12.2017 “Disciplina regionale sulla tutela e l’uso del territorio”, adempimenti periodo transitorio ed attivazione predisposizione PUG intercomunale.*

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

### SI RENDE NOTO

che il Comune di Bastiglia intende espletare una manifestazione di interesse avente ad oggetto l'affidamento dei *servizi tecnici per la progettazione attinenti la L.R. n.24 del 21.12.2017 “Disciplina regionale sulla tutela e l’uso del territorio, adempimenti periodo transitorio ed attivazione predisposizione PUG intercomunale”*, finalizzata alla selezione di soggetti da invitare alla procedura negoziata ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera b), e 157 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

che con deliberazione di Giunta comunale n.69 del 10.10.2018 avente ad oggetto “Accordo territoriale tra i Comuni di Bastiglia, Bomporto, Castelfranco Emilia, Nonantola, Ravarino e San Cesario sul Panaro, facenti parte dell’Unione del Sorbara, ai sensi degli articoli 30 e 58 della L.R.24/2017, per l’elaborazione e la gestione/attuazione del Piano Urbanistico Generale (PUG) intercomunale – Approvazione.” si è istituito l’Ufficio di Piano Associato per la gestione ed attuazione del PUG.

### Amministrazione Aggiudicatrice

**COMUNE DI BASTIGLIA, Piazza Repubblica n. 57 – 41030 Bastiglia (MO),**

Pec: [comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it](mailto:comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it)

**Profilo del committente:** <http://www.comune.bastiglia.mo.it/>

**Responsabile Unico del Procedimento:** Adriana Barbieri -

email: [adriana.barbieri@comune.bastiglia.mo.it](mailto:adriana.barbieri@comune.bastiglia.mo.it)

**Per informazioni:** Servizio Urbanistica Silvia Foresti **Tel. 059 800908**, e-mail: [silvia.foresti@comune.bastiglia.mo.it](mailto:silvia.foresti@comune.bastiglia.mo.it)

### Descrizione del Servizio

L'affidamento ha ad oggetto :

#### **Punto 1- accordi operativi ai sensi della L.R.24/2017:**

- a) Monitoraggio (attraverso dati cartografici e numerici) delle trasformazioni realizzate in attuazione al piano vigente, ai fini dell’invio degli esiti dello stesso alla Regione, alla scadenza del primo e del secondo semestre 2018, come previsto dall’art. 5 comma 6 della L.R. n.24/2017 per la valutazione dello stato del consumo di suolo, preliminarmente alla redazione della proposta di indirizzi da sottoporre al Consiglio Comunale;
- b) Consulenza e assistenza tecnica per definizione dei Criteri da sottoporre alla approvazione del Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 4 c.2 L.R. n.24/2017: attività consistente in valutazione

dell'interesse e selezione preliminare delle proposte, definizione condizioni specifiche a cui assoggettare gli interventi da attuare;

- c) Contributo tecnico per la selezione delle proposte da definire con accordi operativi entro il triennio del periodo transitorio;
- d) Definizione delle condizioni tecniche, ambientali ed economiche per l'attuazione degli interventi;
- e) Stesura della bozza di accordo operativo-tipo da sottoporre alla approvazione degli organi comunali competenti;
- f) Definizione in bozza, a seguito di consulenza all'attività negoziale, dei contenuti tecnici ed economici degli accordi operativi selezionati, da perfezionare e approvare entro il 31.12.2020;
- g) Assistenza tecnica per l'eventuale redazione di varianti specifiche al POC ai sensi dell'art. 4 comma 4 della L.R. n.24/2017, in tutte le fasi sino alla loro approvazione;

Il programma di lavoro e il preventivo economico devono includere tutte le attività (stesura documenti e cartografie, ecc.) necessarie a garantire il dialogo e la collaborazione costante con il Servizio Urbanistica del Comune.

## **Punto 2 – progettazione e disegno PUG ai sensi L.R.n.24 del 21.12.2017**

**Consulenza, assistenza, contributo tecnico, valutazione, stesura e definizione di ogni atto tecnico, inerente le seguenti attività:**

- a) le fasi procedurali del percorso per l'approvazione dei PUG;
- b) le invarianze territoriali del PUG con riguardo al quadro conoscitivo (art.22);
- c) l'individuazione del perimetro del territorio urbanizzato (art. 32 comma 2), del centro storico (art. 32 comma 5) e degli edifici di interesse storico architettonico o culturale e testimoniale (art. 32 comma 8) e relativa disciplina di tutela/valorizzazione/intervento;
- d) la tavola dei vincoli corredata dalla scheda dei vincoli (art. 37),
- e) la componente strategica dei PUG con riguardo alla Disciplina del territorio urbanizzato (art. 33, commi 2 e 3) ed alla Strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale (art. 34);
- f) la disciplina urbanistica di dettaglio tramite l'univoca rappresentazione cartografica degli immobili interessati dalle discipline operanti nel territorio urbanizzato (art. 33, comma 4) e nel territorio rurale (art. 36 commi 2, 4, 5);
- g) la disciplina delle nuove urbanizzazioni (art.35);
- h) gli elaborati costitutivi del PUG in relazione ai punti sopra elencati.

Nel programma di lavoro sono incluse tutte le attività (stesura documenti e cartografie, partecipazione a riunioni e incontri pubblici, ecc.) necessarie a garantire il dialogo e la collaborazione costante con l'ufficio di piano intercomunale, la partecipazione incontri tecnici con enti sovraordinati e con ufficio di piano, assemblee pubbliche ed ogni altra attività richiesta dall'ufficio di piano tesa al raggiungimento ottimale degli obiettivi sopra indicati, oltre alla partecipazione ad eventuali attività in collaborazione tra l'Ufficio di Piano, Comune di Bastiglia, Regione Emilia- Romagna e Provincia di Modena;

Tutti i professionisti incaricati facenti parte dell'Ufficio di Piano dovranno attenersi, nella redazione degli studi / elaborati di loro competenza, ai criteri comuni che saranno definiti dalla Direzione Operativa, sentita la Conferenza dei Sindaci dei Comuni dell'Unione .

Al presente affidamento è stato assegnato il seguente codice **smart CIG:Z6D25B34DA;**

### **Corrispettivo a base di gara**

Il valore presunto dell'incarico, come anzi descritto, è stato calcolato sulla base del DM 17/06/2016, definito in €9.800,00 per le attività inerenti gli accordi operativi (punto 1) ed in € 29.690,74 (punto 2) per complessivi € 39.490,74, al netto di oneri previdenziali (4%) e Iva di legge (22%).

I valori sopra indicati sono meramente presuntivi e non vincolano in alcun modo a Stazione Appaltante. In ogni caso si dà atto che l'ammontare complessivo dell'affidamento, riferito alla durata complessiva del servizio, è inferiore ad € 40.000,00 e alle soglie di cui all'art. 35, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

### **Durata dell'affidamento**

Le attività di cui al punto 1 dovranno concludersi entro il 30.01.2019, le attività di cui al punto 2 dovranno concludersi entro il 31.12.2020.

### **Requisiti di partecipazione**

Sono ammessi a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti:

#### **1) Requisiti di ordine generale**

I partecipanti alla procedura di affidamento non devono rientrare in alcune delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in particolare:

- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di possedere il godimento dei diritti civili e politici;
- di non trovarsi in situazioni di inadempimento nei confronti dell'Ente in relazione ad eventuali precedenti rapporti giuridici;
- di non trovarsi, in ogni caso, in nessuna altra ipotesi di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscano di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### **2) Requisiti di idoneità professionale e capacità economica finanziaria:**

al fine della candidatura, e nel rispetto di quanto sopra riportato, l'operatore economico che intenda partecipare deve possedere i seguenti requisiti di ordine speciale:

- partecipanti (**professionisti singoli**) devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ed in particolare dovranno dichiarare di ai sensi del Decreto Ministeriale 16 marzo 2007 n. 155 "Determinazione delle classi di laurea magistrale" di possedere il titolo di studio per lo svolgimento dell'incarico:

LM-4 ARCHITETTURA E INGEGNERIA EDILE-ARCHITETTURA;

LM-23 INGEGNERIA CIVILE;

LM-35 INGEGNERIA PER L'AMBIENTE E IL TERRITORIO;

LM-48 PIANIFICAZIONE TERRITORIALE URBANISTICA E AMBIENTALE;

O ALTRE EQUIPARABILI;

- possedere l'abilitazione alla professione ed iscrizione all'Albo professionale;

- possedere esperienza in attività urbanistiche secondo quanto disposto dalla L.R. 24/2017 e s.m.i.;

- di aver svolto incarichi analoghi con riferimento all'oggetto del presente avviso;

**Nel caso di partecipazione di società/raggruppamento** (o altre formule non individuali comunque denominate)

- iscrizione nel registro della camera di commercio (solo per le società);

- i requisiti di idoneità professionale individuati per i partecipanti quali professionisti e posseduti dal referente organizzativo della società/raggruppamento;

E' inoltre richiesta iscrizione alla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.e.P.A. con apposita abilitazione al bando “*Servizi – Servizi Professionali – Architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione e catasto stradale*”; i soggetti non iscritti ed abilitati a tale piattaforma non potranno essere invitati a rimettere offerta.

### **Criterio di selezione degli operatori**

Tra i soggetti che invieranno la manifestazione d'interesse, si procederà all'invito :

- qualora pervengano manifestazioni d'interesse in numero superiore a 5 (cinque), si procederà invitando tutti gli operatori che hanno presentato la manifestazione interesse e risultati in possesso dei requisiti richiesti;
- in caso di presentazione di istanze in numero inferiore a 5 (cinque), si procederà ugualmente all'esperimento della procedura negoziata di cui agli artt. 36, comma 2, lettera b), e 157 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., invitando tutti i soggetti che hanno manifestato interesse e risultati in possesso dei requisiti richiesti;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere con l'invio della RdO ad un unico operatore economico, in presenza di un'unica manifestazione di interesse presentata da un aspirante idoneo, in quanto modalità consentita dagli artt. 36, comma 2, lettera a), e 157 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 e rispettosa dei principi di economicità, efficacia e tempestività nell'espletamento della procedura di affidamento;

### **Criterio di aggiudicazione:**

L'affidamento dell'incarico avverrà ai sensi degli artt. 36, comma 2, lettera b), e 157 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante procedura negoziata previa consultazione di cinque operatori economici, ove esistenti sul mercato, col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, sulla base di criteri di valutazione dell'offerta pertinenti a natura, oggetto e caratteristiche del contratto, indicati nella lettera di invito, assumendo fattore numerico preponderante l'elemento qualità, e nello specifico in base ai seguenti elementi di valutazione:

*Offerta tecnica: 80 punti*

- curriculum vitae formativo e professionale, si precisa che si valuteranno unicamente gli incarichi analoghi svolti e certificabili (adottati e/o approvati), precisando anche l'arco temporale di riferimento (5 anni antecedenti): *25 punti*,
- proposta metodologica di elaborazione del PUG: *25 punti*,
- proposta relativa alla stesura ed alla valutazione degli accordi operativi: *20 punti*,
- organizzazione del lavoro e coordinamento con l'ufficio di piano associato : *10 punti*,

*Offerta economica: 20 punti*

- ribasso in percentuale sull'importo posto a base d'asta: *20 punti*.

La procedura di negoziazione verrà espletata mediante **RdO sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.e.P.A.**

### **Modalità di presentazione della manifestazione d'interesse**

La manifestazione d'interesse e la documentazione richiesta ai fini dall'ammissione alla fase della negoziazione, corredata della copia fotostatica del documento di riconoscimento del dichiarante, dovrà essere redatta in lingua italiana e in carta semplice, e dovrà contenere i dati identificativi dell'operatore economico, l'indicazione di un indirizzo di **posta elettronica certificata** al quale ricevere le comunicazioni relative al procedimento.

Al fine della predisposizione della manifestazione d'interesse è possibile utilizzare il modello di istanza allegato al presente avviso (Allegato B).

La manifestazione d'interesse dovrà **essere inviata unicamente a mezzo PEC** all'indirizzo: [comunediastiglia@cert.comune.astiglia.mo.it](mailto:comunediastiglia@cert.comune.astiglia.mo.it)

L'oggetto del messaggio PEC dovrà recare la dicitura: “Manifestazione di interesse per affidamento servizi tecnici per la progettazione attinenti la L.R.n.24 del 21.12.2017 “Disciplina regionale sulla tutela e l’uso del territorio”, adempimenti periodo transitorio ed attivazione predisposizione PUG intercomunale ”.

Termine ultimo e perentorio è quello indicato nel successivo punto “Scadenza presentazione manifestazione di interesse”. Farà fede esclusivamente l’ora di ricezione del messaggio PEC.

## **Scadenza presentazione della manifestazione di interesse**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29.11.2018**

Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine. La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità relativa a disguidi di invio o di qualunque natura, o causa di forza maggiore che impediscano il recapito o la consegna della documentazione suddetta entro i termini sopra indicati.

## **Finalità dell'avviso**

Il presente Avviso costituisce esclusivamente un invito alla manifestazioni di interesse allo scopo di favorire la partecipazione del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati, in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, gli operatori che saranno invitati alla procedura negoziata, da esperirsi tramite RdO sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – M.e.P.A.. Sotto nessun titolo e/o profilo il presente avviso può essere inteso o interpretato come invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.. Resta parimenti inteso che lo stesso non può essere inteso e/o interpretato come impegnativa per l'Ente, pertanto nessun titolo, pretesa, preferenza può essere vantata per il semplice fatto dell'interesse manifestato in risposta al presente avviso. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'avviso della procedura relativa all'affidamento di che trattasi, per motivi di opportunità e convenienza, senza che i soggetti richiedenti abbiano nulla a pretendere.

## **Trattamento dei dati personali**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Si informa che si provvederà al trattamento, con l'ausilio di strumenti informatici, dei dati strettamente necessari per gli adempimenti connessi all'espletamento della procedura di manifestazione di interesse, adottando un modus operandi volto alla concreta tutela dei dati personali.

Il trattamento dei dati forniti dai partecipanti sarà finalizzato all'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune di Bastiglia.

I dati forniti, nel rispetto dei principi costituzionali della trasparenza e del buon andamento, saranno utilizzati osservando le modalità e le procedure strettamente necessarie per condurre l'istruttoria finalizzata all'assunzione delle determinazioni conclusive da parte del Consiglio Comunale.

A tal fine, il Servizio Urbanistica può comunicare i dati acquisiti ad altri Enti competenti; i dati possono essere comunicati a terzi ai sensi della Legge 241/1990 s.m.i., ove applicabile, e in caso di verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

Si informa, inoltre, che:

- titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bastiglia, con sede in Piazza Repubblica 57 - IT-41030 - Bastiglia (MO);
- responsabile della protezione dei dati, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679, è LEPIDA S.p.A., i cui dati di contatto sono i seguenti:  
Via della Liberazione 15 - IT-40128 - Bologna  
e-mail: [segreteria@lepida.it](mailto:segreteria@lepida.it)/[dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it)  
PEC: [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)  
Tel. [051 6338800](tel:0516338800)/ [6338860](tel:0516338860).

Si ricorda, infine, che, in qualità di interessati, i partecipanti hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;

– di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

**Note:**

Tutta la documentazione allegata al presente Avviso per manifestazione di interesse, è reperibile nel sito istituzionale del committente, Comune di Bastiglia, all'indirizzo <http://www.comune.bastiglia.mo.it/> , nella sezione *Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi pubblici*:

Allegato 1 – Modello di istanza per la partecipazione alla manifestazione di interesse (Allegato B);

Il Comune di Bastiglia si riserva di pubblicare ulteriori informazioni sul sito sopra indicato (nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti – Avvisi pubblici) attraverso il quale si intendono rese note a tutti gli aspiranti concorrenti; è pertanto onere di ogni interessato alla procedura di gara visionare il sito sopra indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione della manifestazione di interesse, al fine di acquisire piene conoscenze di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

**il Responsabile dell'Area Tecnica  
Adriana Barbieri  
(originale sottoscritto digitalmente)**