



# COMUNE DI BASTIGLIA

Provincia di Modena

## **AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA REALIZZAZIONE PROGETTUALITÀ A CARATTERE RICREATIVO LUDICO CULTURALE E GASTRONOMICO PER LA 327A SAGRA DI SAN CLEMENTE.**

Richiamati:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 14.02.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018-2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 14.02.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 18 aprile 2018 immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PEG e precisamente Sezione I - Area Amministrativa – Servizi culturali, in cui figura tra gli obiettivi 2018 *“Fiere: organizzazione della tradizionale Fiera di San Clemente da prevedere nel mese di settembre in località San Clemente” da effettuarsi tramite affidamento della gestione, coordinamento delle iniziative e predisposizione degli atti necessari.*

Atteso che la Sagra di San Clemente nel 2017 ha raggiunto la sua 326a edizione, si caratterizza dunque per la sua periodicità annuale che le dà un carattere di tradizione e di promozione del territorio e che con le Deliberazioni su indicate si manifesta la volontà di prevedere anche per l'anno in corso delle attività ricreative;

Preso atto della Determinazione dirigenziale n.87 del 6 Giugno 2018 avente ad oggetto: 327a sagra di San Clemente: ricerca progettualità a carattere ricreativo ludico culturale e gastronomico. Approvazione schema di avviso pubblico;

Il Responsabile di Area Amministrativa del Comune di Bastiglia (MO), Dott. Mario Adduci,

### **INVITA**

gli Enti del Terzo settore: Associazioni di volontariato o di promozione sociale a presentare un progetto finalizzato alla realizzazione di attività di promozione del territorio in occasione della “327° Sagra di San Clemente” in programma per il mese di Settembre 2018 presso la zona circostante il Santuario della Beata Vergine delle Grazie di San Clemente.

Il progetto presentato dovrà prevedere, oltre ad attività di promozione del territorio, momenti ricreativi e di svago attraverso l'organizzazione delle seguenti attività:

- a) Spettacoli musicali;
- b) Spettacoli di danza;
- c) Laboratori ludico-educativi per bambini;

d) Stand gastronomici ad offerta variegata ma tradizionale;

L'organizzazione dell'iniziativa è a carico dell'Associazione proponente, alla quale il Comune di Bastiglia assegnerà, per la durata della manifestazione uno spazio adeguato all'interno della zona indicata.

Al fine dello svolgimento delle attività che si intendono realizzare, l'Associazione si impegna a

- \*) individuazione e nomina dei propri soci da impiegare nei progetti, inseriti in apposito elenco che l'Associazione dovrà consegnare al Servizio Cultura del Comune di Bastiglia prima dell'inizio dell'attività. Tale elenco dovrà essere tenuto aggiornato a cura della stessa Associazione;
- \*) garantire la copertura assicurativa per i propri aderenti secondo le indicazioni del D.lgs 117/2017;
- \*) garantire lo svolgimento delle attività progettuali secondo tempi e modalità stabiliti dal presente Avviso e concordati preliminarmente con Servizio Cultura del Comune di Bastiglia;
- \*) garantire che i volontari siano in possesso delle informazioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle prestazioni, così come previsto dal D. Lgs 81/2008 in riferimento ai rischi specifici;

Sarà cura dall'Amministrazione individuare, fra i progetti presentati quello ritenuto più idoneo alle finalità dell'Ente e che garantisca un adeguato programma di promozione del territorio e della tradizione.

Ai fini della valutazione saranno tenute in considerazione le seguenti caratteristiche:

- a) Esperienza nell'organizzazione di manifestazioni dallo stesso carattere;
- b) Coinvolgimento nella gestione dell'iniziativa di soci volontari del territorio, anche di altre Associazioni;
- c) Qualità dell'offerta musicale proposta;
- d) Qualità dell'offerta ludico educativa dedicata ai ragazzi di età inferiore ai 14 anni;
- e) Tradizionalità del Menu;
- f) Economicità della proposta.

I progetti, consistenti in una relazione articolata sui punti sopra evidenziati, dovranno essere presentati o fatti pervenire (a pena esclusione) al Servizio Cultura entro le

**ore 12.00 di mercoledì 11 luglio 2018**

mediante:

- \*) invio tramite servizio postale o analogo servizio, indirizzando il plico a:

Comune di Bastiglia – Servizio Cultura

Piazza Repubblica, 57

41030 Bastiglia (MO)

- \*) consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Bastiglia (Piazza Repubblica, 57);

- \*) inviato tramite PEC a: [comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it](mailto:comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it)

In caso di invio per posta o altro vettore, il recapito dell'istanza non verrà preso in considerazione.

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo, l'istanza non pervenga al protocollo entro il termine indicato,

non sarà tenuta in considerazione, nulla valendo neppure la data apposta dall'ufficio postale, ma solo quella apposta dal Protocollo del Comune di Bastiglia.

Nelle manifestazioni di interesse, firmate dal legale rappresentante dell'Associazione o altro soggetto delegato, dovrà essere indicato il numero di iscrizione al registro delle associazioni sopra citato e dovranno essere descritte le modalità di attuazione e gestione delle progettualità richieste dal presente avviso.

### **Indicatori di valutazione**

Le domande ritenute ammissibili saranno oggetto di valutazione di merito da parte di un'apposita Commissione per l'attribuzione del punteggio (punteggio massimo 100) e formulazione della successiva graduatoria, in base agli indicatori di seguito illustrati:

- a) Esperienza nell'organizzazione di manifestazioni dallo stesso carattere - max **PT 20**
- b) Coinvolgimento nella gestione dell'iniziativa di soci volontari del territorio, anche di altre Associazioni - max **PT 15**
- c) Qualità dell'offerta musicale proposta - max **PT 20**;
- d) Qualità dell'offerta ludico educativa dedicata ai ragazzi di età inferiore ai 14 anni - max **PT 20**;
- e) Tradizionalità del Menu - max **PT 10**;
- f) Economicità della proposta - max **PT 15**

### **Assegnazione ed erogazione del contributo**

Il contributo si concretizza in una erogazione in denaro di un fondo complessivo di € 4.000,00 che sarà così ripartito:

- l'acconto di € 2.000,00 verrà erogato in seguito alla presentazione di una previsione dettagliata dei costi;
- il saldo di € 2.000,00 verrà erogato in seguito alla manifestazione con la presentazione di un dettagliato rendiconto economico corredato di ricevute fiscali e fatture.

### **Verifiche e riserve**

Il Comune di Bastiglia si riserva la facoltà di sospendere, interrompere o modificare la procedura di concessione dell'affidamento senza che per ciò gli interessati possano avanzare nei confronti del Comune alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La presentazione dell'istanza non dà diritto all'affidamento e all'erogazione del contributo.

Nel caso di dichiarazioni non corrispondenti a verità, oltre alle conseguenze penali derivanti dalla falsità delle dichiarazioni così come previsto dagli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, la certificazione infedele comporterà la decadenza dei benefici eventualmente erogati.

### **Ulteriori informazioni**

Il Servizio Cultura rimane a disposizione per qualunque ulteriore chiarimento (tel. 059/800912 e-mail cultura@comune.bastiglia.mo.it).

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 si informa che i dati personali raccolti dal Servizio Cultura del Comune di Bastiglia nel presente procedimento ad evidenza pubblica saranno trattati ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, e nel

rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente. Il loro conferimento ha natura obbligatoria ed il rifiuto a rispondere comporterà l'impossibilità di procedere all'istruttoria e adottare i successivi provvedimenti. I dati saranno conservati garantendo la loro sicurezza e riservatezza con adeguate misure di protezione, al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, di accesso non autorizzato, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Il consenso al trattamento dei dati conferiti ai sensi dell'art. 23, comma 3, del D. Lgs. 196/2003 si intende reso con la firma apposta in calce alla manifestazione di interesse.

Il Responsabile del procedimento e della gestione dei dati è il Segretario Comunale, Responsabile di Area Amministrativa, del Comune di Bastiglia Dott. Mario Adduci.

Bastiglia, 11 Giugno 2018

IL RESPONSABILE DI AREA  
AMMINISTRATIVA  
Dott. Mario Adduci  
(originale firmato digitalmente)