



# COMUNE DI BASTIGLIA

Provincia di Modena

Determina N. 46 del 21/03/2018

AREA AMMINISTRATIVA

Servizi culturali e museali

**Oggetto: REALIZZAZIONE DI MERCATINI DEL RIUSO SUL TERRITORIO COMUNALE DA PARTE DI SOGGETTI TERZI PER IL TRIENNIO 2018/2020: AFFIDAMENTO.**

**il Segretario**

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 art. 107 comma 3 lettera b;
- gli artt. 4 e 13 e seg. del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- lo Statuto comunale;
- Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici vigente;
- Regolamento comunale di Contabilità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 19.01.2006 "Approvazione del Regolamento di Ordinamento degli Uffici e Servizi" e successive modificazioni, integrazioni;

Visto il provvedimento del Sindaco prot. 7034 del 23/09/2016, avente ad oggetto l'assegnazione temporanea delle funzioni di Responsabile dell'area amministrativa, con il quale è stato nominato temporaneamente e fino a nuova disposizione Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Bastiglia, e conseguentemente dei Servizi culturali, il Segretario comunale, dott. Mario Adduci;

Richiamate:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 14.02.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il periodo 2018-2020;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 7 del 14.02.2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;

Vista la direttiva 2008/98/CE del 19 novembre 2008, relativa ai rifiuti, con la quale vengono stabilite misure volte a proteggere l'ambiente e la salute umana, prevenendo o riducendo gli impatti negativi della produzione e della gestione dei rifiuti;

Dato atto che l'asse portante di tale direttiva è costituito dalla disposizione che sancisce la "gerarchia dei rifiuti", nella quale si trova al primo posto in ordine di priorità la "prevenzione del rifiuto" cioè l'insieme delle misure da adottare prima che una sostanza, un materiale o un prodotto sia diventato rifiuto;

Verificato che, a livello nazionale, la suddetta direttiva europea è stata recepita dal D.lgs 152/2006 "Norme in materia ambientale" che tra le altre cose prevede il raggiungimento dei seguenti obiettivi: 65 % di raccolta differenziata entro 2012 e 50% di riciclaggio al 2020;

Rilevato che, al fine di dare attuazione alle suddette strategie, con Delibera di Consiglio Comunale n. 53 del 19/12/2017 l'Amministrazione, nell'ambito di una politica ambientale orientata alla sostenibilità, ha attivato sul territorio comunale una nuova gestione della raccolta dei rifiuti incentivando con tariffe agevolate la raccolta differenziata;

Rilevato che nel documento preliminare di Piano di Gestione dei Rifiuti, allegato 1 della Delibera Regionale 325 del 2013, nelle Misure che possono incidere sui modelli di consumo viene indicata: la promozione di punti di eco-scambio, mercatini dell'usato e centri del riuso, al fine di favorire la diffusione della cultura del riuso e la valorizzazione delle risorse prima che diventino rifiuti;

Rilevato che il riutilizzo dei prodotti è considerato "la migliore opzione ecologica" perché consente l'estensione del ciclo di vita degli oggetti, promuove stili di vita virtuosi e favorisce il risparmio energetico.

Dato atto che lo svolgimento di mercatini del "riuso" può essere un efficace strumento per favorire, in attuazione dell'art.7 sexies della L. n. 13 del 28.02.2009, il riutilizzo degli oggetti e la possibilità di gettare le basi diffondere un approccio economico non più fondato sul concetto del consumismo estremizzato "usa e getta", ma nella quale l'uso dei beni venga protratto fino alla loro effettiva, completa usura. I Mercatini del "riuso", infatti, diffondono la buona pratica del riutilizzo come sistema etico-sociale per la salvaguardia dell'ambiente e del territorio.

Dato atto altresì che lo svolgimento del mercatino del "riuso" costituisce anche un mezzo per stimolare i rapporti sociali tra le persone e per creare occasioni di acquisto anche per le fasce di popolazione più colpite dalla crisi economica.

Vista la delibera della Giunta regionale del 10 febbraio 2014 n. 151 recante ad oggetto "Definizione del concetto di "Riuso" e conseguente inapplicabilità al medesimo delle norme regionali in materia di commercio";

Atteso che i Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà, per la risoluzione a livello locale di specifici bisogni sociali;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 14/02/2018 con la quale è stato approvato il Regolamento dei mercatini del Riuso che demanda alla Giunta comunale le modalità di affidamento e di adesione ai Mercatini;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 6 Marzo 2018 con la quale è stato deliberato di istituire, ai sensi dell'art. 180 bis del D.lgs 152/2006, un mercatino del "riuso" da tenersi sul territorio Comunale, attraverso il quale favorire il riutilizzo di oggetti usati consentendo ai cittadini di poter occupare il suolo pubblico in centro storico per alienare oggetti propri, usati, altrimenti destinati alla dismissione o allo smaltimento;

Dato atto che coloro che vendono o espongono per la vendita le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, sono esclusi dall'obbligo del rispetto delle norme in materia di commercio, giusto comma 2, art.7 bis della L.R. 12/1999 come modificato dalla L.R. 4/2013;

Visto l'Avviso pubblico:AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI MERCATINI DEL RIUSO SUL TERRITORIO COMUNALE DA PARTE DI SOGGETTI TERZI PER IL TRIENNIO 2018/2020. che il Responsabile di Area Amministrativa ha provveduto a pubblicare dal 7 al 17

Marzo 2018 per la ricerca di proposte di gestione e organizzazione dei mercatini del riuso sul territorio comunale;

Atteso che:

- \*) alla scadenza indicata, è pervenuta un'unica proposta progettuale dalla Sig.ra Beltrami Paola attestata a Prot. Comunale n. 2408/2018;
- \*) il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto all'esame della documentazione contenente la suddetta proposta, procedendo così alle operazioni di valutazione;

Dato atto che:

- \*) come previsto dall'Avviso pubblico, la suddetta ha dichiarato di possedere i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva;
- \*) la Sig.ra Beltrami ha allegato all'istanza i documenti e i dati richiesti dall'Avviso pubblico:
  - documenti di riconoscimento in corso di validità;
  - regolamento del mercatino;
  - proposta di organizzazione di n. 8 mercatini ordinari per l'anno 2018,
  - di aver organizzato n. 24 mercatini nel triennio precedente con patrocinio del Comune di Bastiglia,
  - di prevedere anche eventi collaterali ai mercatini del riuso,
  - di prevedere un mercatino dell'ingegno in ogni data prevista a completamento dell'offerta di prodotti;
  - di esonerare il Comune di Bastiglia da ogni responsabilità derivante dalla gestione dei mercatini;
  - di provvedere al pagamento al comune di Bastiglia di ogni onere dovuto;
  - di trasmettere al Comune di Bastiglia l'elenco delle presenze entro 5 giorni dallo svolgimento di ogni singolo mercatino;
  - di organizzare il mercatino per l'anno 2018 nelle seguenti 8 date:
    - 24 Marzo 2018;
    - 28 Aprile 2018;
    - 26 Maggio 2018;
    - 23 Giugno 2018;
    - 22 Settembre 2018;
    - 27 Ottobre 2018;
    - 24 Novembre 2018;
    - 15 Dicembre 2018;

Dato atto inoltre che come previsto dall'Avviso Pubblico all'Art. 3 comma 5 è stato attribuito **un punteggio totale di 57 punti** sulla base dei dati forniti all'interno dell'istanza, più specificamente:

**a) Organizzazione di precedenti mercatini:**

3 rassegne di mercatini per n. 3 annualità: **30 punti**

**b) Domande presentate da:**

Soggetti privati (persone fisiche maggiorenni) residenti nel Comune di Bastiglia: **5 punti**

**c) Organizzazione di eventi collaterali che non prevedono somministrazione di alimenti e bevande (spettacoli per bambini, musica, ecc.)**

mercatino dell'ingegno: **10 punti**

altri in fase di organizzazione non meglio specificati: **4 punti**

**d) Gradevolezza estetica dell'installazione**

per la cura dei dettagli delle singole postazioni: **4 punti**;

**e) Posteggi dedicati gratuitamente ad attività di volontariato e raccolta fondi**  
**0 punti**;

**f) Promozione evento**

modalità di pubblicizzazione (web marketing, affissioni, social network e flyer)  
volantini e manifesti: **4 punti**;

**g) Presenza di artigiani produttori su area pubblica**  
**0 punti**

Valutato che la documentazione presentata dalla Sig.ra Beltrami manifesta tutti gli elementi necessari, sia in termini quantitativi che qualitativi, per la buona riuscita delle attività e per il raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Giunta comunale e dall'Avviso Pubblico più sopra elencati;

Precisato a riguardo che:

\*) la dotazione organica del personale non prevede dipendenti in possesso di idonea qualificazione professionale, tale da garantire la gestione diretta dei mercatini de qua;

\*) i vincoli di bilancio e normativi imposti per contenere la spesa pubblica non permettono di accrescere la dotazione organica, al fine di avere il personale necessario a garantire la funzionalità del servizio;

Atteso che che non esistono relazioni di parentela o affinità tra l'incaricato e il Responsabile del Servizio cultura quale responsabile del presente procedimento;

Dato atto inoltre che si ottempererà, tramite il sito istituzionale del Comune di Bastiglia, alle sezioni "Albo pretorio online" e "Amministrazione trasparente";

Atteso che:

- con la sottoscrizione del presente provvedimento il Responsabile attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ed il Responsabile finanziario la regolarità contabile e la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs 267/00 e s.m.i.;

- la presente determinazione diviene esecutiva dalla data di apposizione del sottoriportato visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 c. 4 del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto opportuno provvedere nel merito;

### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate:

1. Di approvare, a seguito dell'espletamento di apposito bando per la raccolta di manifestazioni di interesse, l'organizzazione di mercatini del riuso sul territorio comunale, la seguente graduatoria:

a) Proposta Prot. 2408/2018 Sig.ra Beltrami Paola: punteggio totale 57;

2. Di affidare, a seguito dell'espletamento di apposito bando per la raccolta di manifestazioni di interesse, l'organizzazione di mercatini del riuso sul territorio comunale alla Sig.ra Beltrami Paola per la proposta progettuale Prot. 2408/2018;

3. Di provvedere alla sottoscrizione con la Sig.ra Beltrami Paola di apposita Convenzione per il triennio 2018-2020, con scadenza prevista il 31/12/2020, secondo le linee guida dettate dalla Deliberazione della Giunta comunale n. 14 del 6 Marzo 2018;

4. Di dare atto che per l'anno 2018 il mercatino del riuso si svolgerà in Piazza Repubblica dalle ore 8.00 alle ore 19.00 delle seguenti date:

24 Marzo 2018;

28 Aprile 2018;  
26 Maggio 2018;  
23 Giugno 2018;  
22 Settembre 2018;  
27 Ottobre 2018;  
24 Novembre 2018;  
15 Dicembre 2018;

5. Di mettere a disposizione attrezzature comunali, con particolare riguardo a quelle necessarie a garantire le misure di sicurezza (transenne), nonché l'utilizzo di corrente elettrica;

6. Di comunicare ed indicare i Servizi preposti (Comandante della Polizia Municipale dell'Unione Comuni del Sorbara e Responsabile del Servizio Tecnico), dell'opportuna chiusura delle strade, dell'occupazione di aree pubbliche per il posizionamento del traffico e della sosta veicolare durante le iniziative.

**il Segretario**  
**ADDUCI MARIO / INFOCERT SPA**  
**Sottoscritto digitalmente**