



COMUNE DI BASTIGLIA  
Piazza Repubblica, 57 - 41030 Bastiglia (Mo)  
Tel. 059.800 911 - Fax. 059.815 132  
Pec: [comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it](mailto:comunedibastiglia@cert.comune.bastiglia.mo.it)

**AVVISO D'INDAGINE DI MERCATO PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL R.U.P. DI CARATTERE AMMINISTRATIVO, ORGANIZZATIVO E LEGALE PER GLI APPALTI RELATIVI ALLE OPERE PUBBLICHE DA AFFIDARE NELL'ANNUALITÀ 2017 E NEL TRIENNIO 2018-2020. SMART CIG: ZD5208211A.**

### **RISPOSTA AI CHIARIMENTI RICHIESTI**

In riferimento alla procedura in oggetto, si pubblicano le risposte ai quesiti di un operatore economico in data 21.11.2017 e 23.11.2017.

#### **QUESITO N°1:**

“In relazione alla procedura in oggetto desidero segnalarle che nel disciplinare di gara e nel disciplinare di servizio si afferma: *“Il valore del servizio è stimato in € 33.793,91, oltre contributi previdenziali ed IVA, per complessivi € 42.877,71, calcolato facendo riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministro della Giustizia del 10 marzo 2014, n. 55 e contenuto nell'1% (uno per cento) dell'importo complessivo dell'intervento oggetto del servizio, da parametrarsi al costo orario stimato in € 125,00 (centoventicinque/00) posto a base di gara”.*

Nella successiva tabella dei 6 interventi per i quali è richiesta l'attività di supporto al RUP, si osserva che per l'intervento n.2 *Scuola Primaria “G. Mazzini”* l'importo del compenso stimato pari a € 909,88 corrisponde allo 0,90% anziché all'1%.

Le chiedo, quindi, la cortesia di eliminare la contraddittorietà sopra evidenziata ripubblicando i suddetti documenti rettificati”.

#### **RISPOSTA:**

Si specifica che per *“contenuto”* deve intendersi *“che si trova all'interno”*, ed in una più ampia accezione *“nel limite del”*. Tale definizione riguarda proprio l'importo stimato del servizio di supporto relativo all'intervento n. 2 - Scuola Primaria “G. Mazzini”. L'importo di € 909,88 è **contenuto** ed in questo caso **inferiore** all'1% dell'importo complessivo stimato dell'intervento stesso. Si conferma pertanto quanto indicato nei documenti di gara.

#### **QUESITO N°2:**

“Nell'articolo 7 del disciplinare di servizio si specifica che il compenso verrà pagato parte in acconto e parte a saldo e che il saldo sarà determinato *“a seguito di apposita relazione da parte del Professionista nella quale verranno dettagliate le prestazioni rese e le ore impegnate”*.

Da tale previsione sembra potersi desumere che il compenso sarà commisurato alle ore di lavoro.

Nell'articolo 3 del disciplinare di servizio si prevede un obbligo di presenza presso il Comune di almeno 8 ore al mese e un'ulteriore attività istruttoria da svolgersi senza l'obbligo di presenza presso gli uffici comunali.

**U**  
COMUNE DI BASTIGLIA  
Comune di Bastiglia  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0009025/2017 del 24/11/2017  
Firmatario: ADRIANA BARBIERI

Le chiedo, quindi, la cortesia di specificare se nel computo del corrispettivo si tiene conto solo delle ore di presenza presso il Comune o anche delle ore di lavoro prestate al di fuori degli uffici comunali (e, quindi, indicate nella relazione del professionista di cui al citato articolo 7)".

**RISPOSTA:**

Nel computo del compenso svolto si dovrà tenere conto sia delle ore di presenza presso la sede del Comune, laddove richiesta (per un massimo di 8 ore al mese), che delle ore di lavoro prestate presso la propria sede e/o al di fuori degli uffici comunali, sempre, però, nel limite dell'importo definito, di volta in volta, e contenuto nell'1% dell'importo complessivo stimato per ogni singolo intervento.

Il corrispettivo è commisurato alle ore effettive di lavoro, che non potranno superare, il valore massimo definito per il servizio in oggetto all'interno di ciascun quadro economico.

Esempio:

- Importo stimato del servizio di supporto relativo all'intervento n. 2 - Scuola Primaria "G. Mazzini": € 909,88,
- Ipotesi prezzo orario offerto: €/h 125,00,
- Ore massimo di lavoro: 7 h e 16 minuti.

Il servizio potrà avere durata massima di 7 h e 16 minuti in tal caso verrà corrisposto il valore massimo definito.

**QUESITO N°3:**

"Nel modello per la manifestazione di interesse è riportato in fondo che andrebbe allegato il curriculum vitae.

Tuttavia, il curriculum vitae costituisce anche specifico elemento di valutazione dell'offerta (voci A.3, A.4 e A.5).

La presentazione del CV unitamente alla manifestazione di interesse si pone quindi in violazione del principio di segretezza delle offerte e se i concorrenti lo presentassero unitamente alla manifestazione di interesse, ciò invaliderebbe l'intera procedura.

Chiedo, quindi, la cortesia di specificare che il curriculum va allegato solo in sede di presentazione dell'offerta".

**RISPOSTA:**

Sia nell'Avviso per indagine di mercato (Allegato A) che nel Modello d'istanza (Allegato B) non è richiesta la presentazione del Curriculum ai fini dell'ammissione alla successiva fase di gara, pertanto, non è obbligatorio allegarlo alla manifestazione di interesse.

**Bastiglia, 24.11.2017**

**Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Adriana Barbieri  
(originale firmato digitalmente)**